

Política de Privacidade

Só·Pa·Pri — Papelaria Bíblica, Produtiva e Sustentável

Última atualização: 21 de Maio de 2026

1. Compromisso com a proteção dos dados pessoais

A Só·Pa·Pri respeita a sua privacidade e está comprometida com a proteção dos dados pessoais tratados em suas atividades.

Esta Política de Privacidade descreve de forma clara e transparente como coletamos, utilizamos, armazenamos e protegemos os dados pessoais de acordo com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD — Lei nº 13.709/2018).

2. Controlador dos dados pessoais

A controladora dos dados pessoais tratados neste site é:

Só·Pa·Pri — Papelaria Bíblica, Produtiva e Sustentável

CNPJ: 58.274.354/0001-04

Sede: São Paulo / SP

E-mail de contato: privacidade@sopapri.com.br

3. Dados pessoais coletados

Coletamos apenas os dados necessários para o funcionamento adequado do site, para a realização de compras e para o cumprimento de obrigações legais.

3.1 Dados de contato

- Nome completo
- Endereço de e-mail
- Número de telefone
- Mensagens enviadas por meio do formulário de contato ou canais oficiais
- Aniversário (quando informado voluntariamente — opcional, utilizado apenas para fins de relacionamento)

3.2 Dados de compra (e-commerce)

- Nome completo
- CPF (quando necessário para emissão de nota fiscal)
- Endereço completo de entrega
- Telefone para contato logístico
- Informações de pagamento (processadas diretamente por plataformas seguras, sem armazenamento pela Só·Pa·Pri)

3.3 Dados de navegação

- Endereço IP
- Tipo de navegador e dispositivo
- Páginas acessadas
- Tempo de permanência no site

4. Finalidades do tratamento dos dados

Os dados pessoais são utilizados para as seguintes finalidades:

- Processar pedidos de compra e entrega
- Emitir documentos fiscais e cumprir obrigações legais
- Responder solicitações de contato e suporte
- Enviar comunicações transacionais (confirmação de pedido, envio, suporte)
- Melhorar a experiência de navegação no site
- Garantir segurança, prevenção a fraudes e integridade das operações
- Enviar comunicações promocionais mediante consentimento ou legítimo interesse, conforme descrito abaixo

4.1 Formulários de download (e-book e outros materiais)

Ao realizar o download ou adquirir o acesso ao e-book ESCREVE (em PDF ou formatos de leitura como Kindle), Relatório de Sustentabilidade, Audiobooks, arquivos de áudio devocional ou qualquer outro item gratuito ou pago disponibilizado no site, o usuário fornece voluntariamente seus dados de contato (nome, e-mail e WhatsApp) por meio de formulário específico.

O download somente é concluído mediante aceitação expressa desta Política de Privacidade, por meio de checkbox de confirmação.

A partir desse consentimento, a Só·Pa·Pri poderá:

- Enviar o link para download do material solicitado
- Entrar em contato sobre o conteúdo baixado, quando pertinente
- Enviar comunicações sobre novos produtos, lançamentos, eventos, promoções e conteúdos relacionados ao universo da papelaria bíblica, produtiva e sustentável

- Enviar follow-ups pela assistente virtual Lisa para acompanhar a experiência com o produto (quando aplicável) e informar sobre lançamentos de novos produtos e promoções

O usuário pode revogar esse consentimento a qualquer momento pelos canais informados nesta Política (seção 14).

4.2 Comunicações para clientes existentes (legítimo interesse)

Para clientes que já realizaram uma compra em nosso site, ou outro canal de vendas da Só·Pa·Pri, a mesma poderá enviar comunicações sobre produtos ou serviços similares com base no legítimo interesse, conforme permitido pela LGPD. Isso inclui o envio de e-mails informativos, conteúdos complementares à jornada de escrita e mensagens automatizadas através da assistente virtual Lisa.

As mensagens enviadas pela assistente virtual Lisa incluem, por exemplo:

- Acompanhamento da experiência com o produto adquirido
- Sugestão de produtos complementares ou similares
- Informações sobre lançamentos e novidades da marca

Em cada comunicação, será oferecida à cliente a possibilidade de se opor ao recebimento de futuras mensagens (opt-out), de forma simples e gratuita — bastando responder "SAIR" ou clicar no link de descadastramento. A cliente pode cancelar o recebimento dessas comunicações a qualquer momento.

4.3 Leads com interesse em produtos e promoções futuras

Quando uma cliente demonstra interesse em um produto mas não finaliza a compra, a equipe Só·Pa·Pri ou a Lisa perguntará se ela autoriza o armazenamento de seus dados para:

- Retomar a conversa no dia seguinte
- Informar sobre promoções futuras do mesmo produto ou de produtos similares

Esse consentimento é opcional e pode ser revogado a qualquer momento.

5. Bases legais do tratamento

O tratamento de dados pessoais é realizado com fundamento nas seguintes bases legais da LGPD:

<i>Base legal</i>	<i>Aplicação</i>
Execução de contrato	Compras e entregas
Cumprimento de obrigação legal	Obrigações fiscais e contábeis
Legítimo interesse	Comunicações para clientes existentes (produtos similares), segurança, prevenção a fraudes

Consentimento	Downloads de materiais gratuitos, dados sensíveis (quando compartilhados), comunicações promocionais para leads
---------------	---

6. Compartilhamento de dados

Os dados pessoais poderão ser compartilhados com terceiros exclusivamente quando necessário para a execução dos serviços contratados, cumprimento de obrigações legais ou determinação judicial. A Só·Pa·Pri não vende, não aluga e não comercializa dados pessoais.

7. Transferência internacional de dados

Alguns prestadores de serviços podem estar localizados fora do Brasil. Nesses casos, a Só·Pa·Pri adota medidas para garantir que a transferência internacional de dados ocorra em conformidade com a LGPD, assegurando nível adequado de proteção.

8. Armazenamento e segurança dos dados

Adotamos medidas técnicas e organizacionais adequadas para proteger os dados pessoais, incluindo:

- Criptografia SSL/TLS
- Controle de acesso aos sistemas
- Ambientes de hospedagem seguros
- Monitoramento e backups periódicos

Os dados são armazenados apenas pelo tempo necessário para cumprir suas finalidades ou conforme exigido por lei, respeitando prazos legais mínimos (especialmente fiscais).

9. Cookies e tecnologias similares

Utilizamos cookies essenciais para o funcionamento do site e cookies analíticos para melhoria da experiência do usuário.

O titular pode gerenciar ou desativar cookies por meio das configurações do navegador.

10. Direitos dos titulares de dados

Nos termos da LGPD, o titular dos dados pode solicitar:

- Confirmação do tratamento
- Acesso aos dados
- Correção de dados incompletos ou desatualizados
- Anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários
- Portabilidade, quando aplicável
- Revogação do consentimento
- Informação sobre compartilhamento

As solicitações podem ser feitas pelos canais informados nesta Política.

11. Proteção de dados de crianças e adolescentes

O site da Só·Pa·Pri não é direcionado a menores de 18 anos. Não coletamos intencionalmente dados pessoais de crianças ou adolescentes sem o consentimento de pais ou responsáveis legais.

12. Incidentes de segurança

Em caso de incidente de segurança que possa acarretar risco ou dano relevante aos titulares, a Só·Pa·Pri adotará as medidas cabíveis e realizará as comunicações exigidas pela legislação vigente.

13. Alterações desta Política

Esta Política de Privacidade pode ser atualizada periodicamente. A versão vigente estará sempre disponível neste site, com data de atualização informada.

14. Contato e Encarregado de Dados (DPO)

Para dúvidas, solicitações ou exercício de direitos relacionados a dados pessoais, entre em contato:

 privacidade@sopapri.com.br

 WhatsApp: +55 11 97724-9135

 www.sopapri.com.br/contato

Também é possível registrar reclamações junto à Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD): www.gov.br/anpd

15. Testemunhos, depoimentos e relatos enviados pelos clientes

A Só·Pa·Pri valoriza os testemunhos compartilhados por clientes sobre suas experiências com nossos produtos e conteúdos.

O envio de testemunhos é totalmente voluntário e pode ocorrer por meio de e-books, formulários, WhatsApp, e-mail ou redes sociais oficiais da marca.

15.1 Finalidade

Os testemunhos podem ser utilizados para:

- Registro interno e acompanhamento do impacto dos conteúdos
- Fortalecimento da comunidade
- Compartilhamento, quando autorizado, para edificação de outras pessoas

15.2 Consentimento e escolha do titular

O titular do testemunho poderá escolher livremente:

- Guardar o testemunho apenas para si
- Compartilhar o testemunho de forma privada com a Só·Pa·Pri
- Autorizar o compartilhamento público do testemunho (identificado ou anônimo)

15.3 Revogação

O consentimento para uso de testemunhos poderá ser revogado a qualquer momento mediante solicitação pelos canais oficiais da Só·Pa·Pri.

16. Uso de Inteligência Artificial no Atendimento (Lisa)

A Só·Pa·Pri utiliza uma assistente virtual chamada Lisa, baseada em Inteligência Artificial, para atender clientes pelos canais oficiais (WhatsApp, site e futuros canais de atendimento).

16.1 Finalidade

A Lisa foi desenvolvida para:

- Acolher e atender clientes com base nos valores da Só·Pa·Pri e no método EPA (Escuta · Planeja · Age)
- Auxiliar no processo de compra, tirar dúvidas sobre produtos e oferecer suporte
- Registrar informações para melhorar a experiência de atendimento (quando autorizado)
- Identificar situações que exigem atendimento humano e escalar para a equipe disponível

16.2 Identificação como assistente virtual

A Lisa se apresenta como assistente virtual em todas as aberturas de conversa e oferece a opção de atendimento humano em todas as situações.

16.3 Legítimo interesse para clientes compradores

Para clientes que já realizaram uma compra, a Lisa pode enviar mensagens de acompanhamento e ofertas de produtos similares com base no legítimo interesse (conforme seção 4.2). A cliente pode cancelar o recebimento a qualquer momento, bastando responder "SAIR".

16.4 Consentimento para dados sensíveis

A Lisa não pergunta sobre fé ou oração a menos que a própria cliente inicie esse assunto.

Se a cliente compartilhar voluntariamente dados sensíveis (crença religiosa, pedidos de oração, experiências espirituais), a Lisa perguntará:

"Posso registrar seu pedido de oração para que possamos acompanhar você? Isso é opcional."

Somente após o "sim" esses dados serão armazenados. A cliente pode revogar essa autorização a qualquer momento.

16.5 Handoff para atendimento humano

A Lisa reconhece situações que exigem atendimento humano:

- Cliente solicita falar com um humano ("quero falar com a Pri", "não quero robô")
- Situações de crise emocional, luto ou sofrimento agudo
- Questões fora da política da empresa

Nesses casos, a Lisa interrompe o atendimento automatizado e escala a conversa para a equipe humana disponível.

16.6 Limitações da IA

A Lisa é uma assistente virtual e não substitui o aconselhamento profissional nas áreas de saúde mental, finanças ou direito. Em situações de emergência, orientamos a cliente a buscar ajuda especializada imediata (CVV — 188).

16.7 Segurança e conformidade

As interações com a Lisa trafegam com proteção via HTTPS/TLS entre os sistemas da Só·Pa·Pri e os canais de atendimento utilizados. A Só·Pa·Pri adota medidas técnicas adequadas em seus próprios sistemas para proteger os dados armazenados. O acesso aos registros é restrito à equipe autorizada da Só·Pa·Pri e a prestadores de serviço que operam em conformidade com a LGPD.

“Do Senhor é a terra e tudo o que nela existe.” — Salmos 24:1

Só·Pa·Pri — Comprometida com o cuidado responsável, a transparência e o cuidado com cada pessoa.